



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΗΣ 3-12-2024
ΠΡΑΚΤΙΚΟ 44
ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. 265**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 44/3-12-2024 συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αριθ. Απόφασης 265/2024

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Επικαιροποίηση Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027»

Στο Δημοτικό Κατάστημα Νεάπολης (Ελ. Βενιζέλου 125), σήμερα, 3-12-2024, ημέρα Δευτέρα και ώρα 19:30, συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο, σε τακτική δια ζώσης συνεδρίαση, ύστερα από την 54160/29-11-2024 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δ.Σ. κας Τσουκαλά Αικατερίνης, που επιδόθηκε στον Δήμαρχο και σε καθέναν από τους Δημοτικούς Συμβούλους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 67 του ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 του Ν. 5056 (ΥΠ.ΕΣ. εγκ. 98/8182/26.01).

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα τριάντα πέντε (35) μέλη, συμμετείχαν τα τριάντα δύο (31), δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Τσουκαλά Αικατερίνη
2. Απατσίδης Δημήτριος
3. Γαλανός Αριστείδης
4. Γκατζές Στέλιος
5. Κυζιρίδης Θεόδωρος
6. Συμεωνίδης Απόστολος
7. Γενίτσαρη Παρασκευή
8. Ωραιόπουλος Λάζαρος
9. Τερζίδου Αλεξάνδρα
10. Αλεξιάδου Ιωάννα
11. Βουλγαρίδης Μιχαήλ
12. Παπάζογλου (Πενλόγλου) Απόστολος
13. Ρουμελιώτης Στυλιανός
14. Ανταβαλής Βασίλειος
15. Καϊλάρης Ιωάννης
16. Ζαρίφης Ιωάννης
17. Δόλια-Χαριτίδου Σταυρούλα
18. Βαρυτιμιάδης Ιωάννης

19. Ευθυριάδου Πολυξένη
20. Καστανίδης Γεώργιος
21. Στιντσιούδης Μηνάς
22. Βαρσάμης Νικόλαος
23. Ανδριανίδου Σοφία
24. Δασκαλάκη-Νιάρχου Ευγενία
25. Δεντισικιώτης Αθανάσιος
26. Γουσόπουλος Αλέξανδρος
27. Τριλυράκης Σταύρος
28. Κορομπόκη Παναγιώτα
29. Λαθήρας Ιωάννης
30. Κυπραίου Μαρία
31. Λιβάκα Γεωργία

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Καγιαμπίνη Ειρήνη
2. Ασβεστά Σοφία
3. Τσακιρίδης Αναστάσιος
4. Μπατζάκα Ρόζα

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 6 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.4555/2018, ο Δήμαρχος κ. Συμεών Θ. Δανιηλίδης.

Στη συνεδρίαση προσκλήθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 8 του Ν.3852/2010 οι Πρόεδροι Συμβουλίου Κοινότητας Συκεών κος Ανταβαλής Συμεών, Κοινότητας Νεάπολης κα Τερζή Χριστίνα, Κοινότητας Πεύκων κος Βλέτσης Διονύσιος, Κοινότητας Αγίου Παύλου κος Ταχτατζής Κωνσταντίνος.

Πρακτικά τηρήθηκαν από τη διοικητική υπάλληλο του Δήμου, κα Φουντουκάκη Μαρία.

Αποφασίσθηκε ΟΜΟΦΩΝΑ η συζήτηση τριών (3) έκτακτων θέματος εκτός ημερήσιας διάταξης.

Τα θέματα συζητήθηκαν με την εξής σειρά: 1^ο έκτακτο, 2^ο έκτακτο, 3^ο έκτακτο, 15^ο, 16^ο, 2^ο, 3^ο, 4^ο, 5^ο, 14^ο, 6^ο, 7^ο, 8^ο, 9^ο, 10^ο, 11^ο, 12^ο, 13^ο, 17^ο, 18^ο, 19^ο και 20^ο θέμα ημερήσιας διάταξης.

Το 3^ο έκτακτο αποσύρθηκε μετά τη συζήτησή του.

Το 1^ο θέμα δεν συζητήθηκε.

Ο δημοτικός σύμβουλος κ. Κυζιρίδης Θεόδωρος προσήλθε πριν τη συζήτηση του 4^{ου} θέματος.

Η δημοτική σύμβουλος κα Κορομπόκη Παναγιώτα αποχώρησε από την αίθουσα μετά τη συζήτηση του 8^{ου} θέματος.

Η Πρόεδρος, αφού εισηγήθηκε το 16ο θέμα της ημερήσιας διάταξης: *Επικαιροποίηση Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027»*, έθεσε υπόψη των μελών του Δ.Σ. την υπ. αριθ. πρωτ. 53485/26-11-2024 εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Ισότητας, με το παρακάτω περιεχόμενο:

Θέμα: Επικαιροποίηση Κανονισμού Λειτουργίας της Δομής «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών» του Προγράμματος «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027».

Ο Δήμος Νεάπολης - Συκεών, υπέβαλε στο πλαίσιο της υπ' αριθμό 3071/04-07-2023 πρόσκλησης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, πρόταση έργου με τίτλο «Συνέχιση της λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Νεάπολης- Συκεών». Η υποβολή έγινε σύμφωνα με την με αριθ. 219/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Με την με αριθ. 4232/18-9-2023 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και με την αριθ. 4232/22-11-2023 Ορθή Επανάληψή της, εγκρίθηκε η ένταξη της Πράξης «Συνέχιση της λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών» με συνολική επιλέξιμη δημόσια δαπάνη 344.891,82€. Η πράξη χρηματοδοτείται κατά 100% από το πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027» και έχει δύο υποέργα:

Υποέργο 1 «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών».

Υποέργο 2 «Συνέχιση Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Νεάπολης-Συκεών»

Με την υπ. αριθ. 228/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ο Δήμος Νεάπολης-Συκεών επέλεξε να υλοποιήσει την πράξη με ίδια μέσα, να μην προσφύγει δηλαδή σε ανάδοχο εργολάβο για την υλοποίησή του.

Για το Υποέργο 1 «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών», απαιτείται η επικαιροποίηση του υπάρχοντος κανονισμού λειτουργίας (ΑΔΣ 7/2018), ώστε να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις της χρηματοδότησης από το πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία ΕΣΠΑ 2021-2027» και με τις αλλαγές στον επικαιροποιημένο Οδηγό Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ του 2023.

Οι αλλαγές αφορούν κυρίως την τήρηση των αρχείων, το όριο της φτώχειας (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών που υλοποιείται κάθε έτος) καθώς τους δυνητικά δικαιούχους (πλέον εντάσσονται και οι ωφελούμενοι της ΕΣΒΥΣ).

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω προτείνεται στο Δημοτικό Συμβούλιο να εγκρίνει τον Επικαιροποιημένο Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών»

Η Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής
Καγιαμπίνη Ειρήνη

Ο δημοτικός σύμβουλος κος Γουσόπουλος Αλέξανδρος δήλωσε ότι αυτές οι παροχές θα πρέπει να είναι ευθύνη του κράτους και ότι η Λαϊκή Συσπείρωση διαφωνεί σε πολλά που περιλαμβάνονται στους κανονισμούς λειτουργίας, όπως για παράδειγμα στις δωρεές από ιδιώτες ή από σχολεία.

Η δημοτική σύμβουλος κα Κυπραίου Μαρία δήλωσε ότι θα έπρεπε να υπάρχει κρατική επιχορήγηση. Εδώ η κοινωνική πρόνοια μετακυλείται στις επιχειρήσεις.

Στη συνέχεια, η Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Μετά από συζήτηση, αφού έλαβε υπόψη: 1) όσα η Πρόεδρος, ο Δήμαρχος και τα μέλη του Δ.Σ. εξέθεσαν και αναλυτικά καταγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά αυτής της συνεδρίασης, 2) την υπ. αριθ. πρωτ. 53485/26-11-2024

εισήγηση του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Ισότητας, 3) την υπ' αριθμό 3071/04-07-2023 πρόσκληση της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 4) την με αριθ. 219/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, 5) την με αριθ. 4232/18-9-2023 απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και με την αριθ. 4232/22-11-2023 Ορθή Επανάληψή της, 6) την υπ. αριθ. 228/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, 7) την υπ αριθ. 7/2018 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και 8) τις διατάξεις του άρθρου 65 και του άρθρου 94 παράγραφος β, σημείο γ του Ν.3852/2010.

Αποφασίζει Ομόφωνα

Εγκρίνει τον Επικαιροποιημένο Κανονισμό Λειτουργίας της Δομής «Συνέχιση Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών», ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΟΜΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ: ΔΟΜΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΣΣΙΤΙΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ-ΣΥΚΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1°

Κανονισμός

Το Κοινωνικό Παντοπωλείο του Δήμου Νεάπολης-Συκεών, ιδρύθηκε με την υπ' αριθμ. 420/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Με τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζεται η λειτουργία και διαχείριση της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου στο πλαίσιο της πράξης «Συνέχιση της λειτουργίας της Δομής Παροχής Βασικών Αγαθών: Κοινωνικό Παντοπωλείο, Παροχή Συσσιτίου, Κοινωνικό Φαρμακείο Δήμου Νεάπολης-Συκεών» με Κωδικό ΟΠΣ 6001987 που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα «Κεντρική Μακεδονία 2021-2027» με την υπ' αριθ. 4232/18-9-2023 Απόφαση του Περιφερειάρχη Κεντρικής Μακεδονίας και με την υπ' αριθ. 4232/22-11-2023 Ορθή Επανάληψή της.

ΑΡΘΡΟ 2°

Βασικές Αρχές – Σκοπός

1. Η ίδρυση της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής του Δήμου Νεάπολης-Συκεών για την ανάπτυξη της δημοτικής κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο, με στόχο την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση της κοινωνικής συνοχής, την καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, την ευαισθητοποίηση

ατόμων και ομάδων πληθυσμού, καθώς και επιχειρήσεων με στόχο τη συμμετοχή τους σε προγράμματα στήριξης των οικονομικά αδυνάμων κατοίκων.

2. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι υπηρεσία η οποία διανέμει, σε τακτική βάση, σε ωφελοούμενα άτομα που το έχουν ανάγκη, είδη πρώτης ανάγκης για τη σίτιση και την ένδυση απόρων κατοίκων.

ΑΡΘΡΟ 3ο

Παροχές

1. Στο πλαίσιο λειτουργίας της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Νεάπολης-Συκεών προβλέπονται:

- i. Διανομή συσκευασμένων τροφίμων και ειδών παντοπωλείου, ειδών ατομικής υγιεινής και κατεψυγμένων προϊόντων.
- ii. Διανομή ειδών ένδυσης και υπόδησης, ειδών οικιακού εξοπλισμού, παιχνιδιών κ.λπ. καινούριων ή «δεύτερο χέρι».
- iii. Διανομή ειδών ψυχαγωγίας όπως βιβλία, cd - dvd, για την κάλυψη αναγκών μάθησης και πολιτισμού.
- iv. Διοργάνωση συσσιτίων για τη διανομή φαγητού σε απόρους και αστέγους.

2. Τα παρεχόμενα είδη της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται κυρίως από δωρεές και χορηγίες και, εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών, είναι δυνατή η προμήθειά τους με δαπάνη του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Τα είδη που παρέχονται από τη Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι εντελώς δωρεάν. Οι ποσότητες των προϊόντων που θα προσφέρονται στους δικαιούχους καθώς και η συχνότητα παροχής τους, καθορίζονται με απόφαση του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Ισότητας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Νεάπολης-Συκεών, λαμβάνοντας υπόψη τις υπάρχουσες ποσότητες και είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων της Δομής.

4. Τα προϊόντα της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου θα παραχωρούνται δωρεάν από επιχειρηματίες, προμηθευτές, άτομα, οργανωμένους φορείς, σχολεία και επιπλέον θα εξασφαλίζονται μέσω της διοργάνωσης διαφόρων εκδηλώσεων. Ο αριθμός των δικαιούχων ανά μήνα (μονήρη άτομα και οικογένειες) εξαρτάται από τα προϊόντα τα οποία θα είναι διαθέσιμα.

ΑΡΘΡΟ 4°**Κτίρια και Οργάνωση Λειτουργίας της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου**

1. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο και το Συσσίτιο του Δήμου Νεάπολης-Συκεών συλλειτουργούν στον ίδιο χώρο ως ενιαία δομή. Έδρα της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι η Δημοτική Ενότητα Συκεών, επί της οδού Γ. Καραβαγγέλη και Δαβάκη, αριθμό 1, με ΤΚ 56625. Η Δομή στεγάζεται σε χώρους συνολικού εμβαδού 150 m² με επαρκείς κτιριακές υποδομές και εξοπλισμό, οι οποίοι πληρούν τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις, δυναμικότητας παροχής τουλάχιστον 150 μερίδων ημερησίως.

2. Για την εύρυθμη λειτουργία της, η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου διαθέτει κατάλληλους χώρους, πλήρως εξοπλισμένους, ήτοι: έναν ενιαίο μεγάλο χώρο διανομής και αποθήκευσης προϊόντων με έπιπλα-γραφεία για το βοηθητικό προσωπικό, έναν χωριστό χώρο γραφείου για τον/την κοινωνικό/-ή λειτουργό και το διοικητικό προσωπικό, δύο χωριστούς χώρους αποθήκευσης προϊόντων με ραφιέρες, έναν χώρο λάντζας, δύο WC.

3. Το Κοινωνικό Παντοπωλείο διασφαλίζει την σταθερή τροφοδοσία τουλάχιστον 250 οικογενειών κάθε μήνα. Διαθέτει τα προϊόντα στους ωφελούμενους της δομής με τρόπο που να εξασφαλίζεται η ισονομία και η αξιοπρέπεια τους. Το Συσσίτιο παρέχει τουλάχιστον 150 μερίδες φαγητού καθημερινά. Διαθέτει πολιτική συλλογής πλεοναζόντων προϊόντων από εργαστήρια και βιοτεχνίες παραγωγής τροφίμων (ζαχαροπλαστική, αρτοποιία, εστιατόρια κλπ.), καθώς επίσης και από τους πολίτες.

4. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου απασχολεί το απαιτούμενο προσωπικό ως αυτό περιγράφεται στο κεφ. 5.1 του ισχύοντος Οδηγού Εφαρμογής & Λειτουργίας Δομών Παροχής Βασικών Αγαθών της ΕΥΣΕΚΤ, ήτοι:

- ένα (1) Κοινωνικό λειτουργό (ΠΕ/ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας με άδεια άσκησης επαγγέλματος)
- ένα (1) Διοικητικό προσωπικό
- τρεις (3) Βοηθητικό προσωπικό

5. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου λειτουργεί με σταθερό ωράριο, από Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 08:00–16:00, το οποίο μπορεί να τροποποιηθεί ή να διευρυνθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της δομής για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελουμένων.

6. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι προσβάσιμη με τα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς

7. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου διαθέτει ηλεκτρονικό σύστημα καταγραφής και μέτρησης της απόδοσής του (εισερχόμενα προϊόντα, διατιθέμενα προϊόντα, αριθμός ωφελουμένων κλπ.), το οποίο θα διασυνδεθεί και θα διαλειτουργήσει με το Ενιαίο Πληροφοριακό Σύστημα καταγραφής και παρακολούθησης ωφελουμένων το οποίο προγραμματίζεται να αναπτυχθεί κεντρικά (Υπουργείο Εργασίας, Γενική Γραμματεία Πρόνοιας).

8. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου τηρεί τους όρους και προϋποθέσεις προσβασιμότητας ΑΜΕΑ όπως προσδιορίζονται στα κριτήρια επιλογής πράξεων, συνημμένων στην πρόσκληση της ΕΥΔ του ΕΠ Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020.

9. Η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου υλοποιεί Σχέδια Δικτύωσης και Δημοσιότητας που αφορούν ενδεικτικά σε:

- Ενέργειες για τη γνωστοποίηση της λειτουργίας της δομής στους δυνητικά ωφελούμενους και στην ευρύτερη τοπική κοινωνία
- Ενέργειες για την προσέλκυση εθελοντών, ατόμων και συλλογικών φορέων
- Ενέργειες για τη συνεργασία με επιχειρήσεις για εξεύρεση δωρεών, χορηγιών κλπ
- Διασύνδεση και συνεργασία με το Κέντρο Κοινότητας του Δήμου (και με λοιπές Υπηρεσίες αυτού όταν κρίνεται απαραίτητο) για την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών ψυχοκοινωνικής στήριξης στους ωφελούμενους

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Αρμοδιότητες στελεχών

Το προσωπικό της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου μεριμνά για τη συγκέντρωση, αποθήκευση και διανομή των παρεχόμενων προϊόντων ή/και για την παρασκευή των συσσιτίων.

Στη Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικό Παντοπωλείο απασχολούνται ένας συντονιστής/τρια, ένας διοικητικό προσωπικό καθώς και βοηθητικό προσωπικό, οι βασικές αρμοδιότητες των οποίων αναφέρονται παρακάτω:

Συντονιστής/τρια (Κοινωνικός Λειτουργός):

- Υποστηρίζει διοικητικά τις δραστηριότητες της Δομής

- Κατά την υποδοχή (πρώτη επίσκεψη) των ωφελουμένων, καταγράφει τα γενικά στοιχεία τους στο πληροφοριακό σύστημα και τους παραπέμπει στο Κέντρο Κοινότητας - εφόσον υπάρχει ανάγκη ή κριθεί σκόπιμο από τα στελέχη της Δομής - για την πλήρη καταγραφή και παρακολούθησή τους. Σε κάθε επόμενη επίσκεψη καταγράφονται η ημερομηνία και τα παρεχόμενα προϊόντα / υπηρεσίες
- Μεριμνά για την εξασφάλιση και διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων.
- Συμμετέχει σε και συντονίζει δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών

Διοικητικό Προσωπικό:

- Διατηρεί αρχείο όλων των παραστατικών που αφορούν τη λειτουργία της Δομής
- Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη
- Τηρεί διοικητικό φάκελο, ο οποίος περιλαμβάνει: αρχείο μηνιαίων αναφορών, αρχείο αλληλογραφίας, αρχείο δράσεων δημοσιότητας-προβολής και δικτύωσης με χορηγούς και φορείς της κοινότητας, αρχείο με τα παρουσιολόγια και τις άδειες του προσωπικού, αρχείο εθελοντών.
- Συμμετέχει σε δράσεις δημοσιότητας και δικτύωσης, όπως ενδεικτικά σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα.
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών

Βοηθητικό προσωπικό:

- Υποστηρίζει την ομαλή λειτουργία της Δομής και τις όλες διαδικασίες για τη συντήρηση αυτού - Συμβάλλει στη διαδικασία υποδοχής ωφελουμένων
- Φροντίζει τα είδη που προέρχονται από «δεύτερο χέρι» να είναι σε άριστη κατάσταση
- Μεριμνά για τη διανομή των παρεχόμενων αγαθών/προϊόντων
- Συμμετέχει σε δράσεις για την προσέλκυση χορηγών, εθελοντών και τη διασύνδεση με την κοινότητα. Τηρεί το αρχείο εθελοντών και ενημερώνει το βιβλίο δωρεών
- Συμμετέχει σε συναντήσεις και εκπαιδεύσεις του προσωπικού και των εθελοντών

ΑΡΘΡΟ 6^ο**Δικαιούχοι**

1. Δυνητικοί Δικαιούχοι των υπηρεσιών που παρέχει η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι άτομα/νοικοκυριά που διαμένουν στον Δήμο Νεάπολης-Συκεών, συμπεριλαμβανομένων των νόμιμα διαμενόντων πολιτών τρίτων χωρών ή ανιθαγενών, τα οποία βάσει κριτηρίων και σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, βρίσκονται σε κατάσταση φτώχειας ή απειλούνται από φτώχεια (π.χ. ωφελούμενοι του Προγράμματος «Ελάχιστο Εγγυημένο Εισόδημα», ωφελούμενοι της ΕΣΒΥΣ, ανασφάλιστα άτομα με πολύ χαμηλό ετήσιο εισόδημα, κλπ.), καθώς και οι νόμιμα διαμένοντες μετανάστες και οι δικαιούχοι/αιτούντες διεθνούς και προσωρινής προστασίας.

2. Ειδικότερα, στο πρόγραμμα της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου έχουν δικαίωμα συμμετοχής, άτομα που διαβιούν κάτω από το **όριο της φτώχειας** (όπως αυτό ορίζεται από την ΕΛΣΤΑΤ, σύμφωνα με την έρευνα εισοδήματος και συνθηκών διαβίωσης των νοικοκυριών που υλοποιείται κάθε έτος).

Ενδεικτικά για το 2023-περίοδος αναφοράς 2022¹:

- άτομα με εισόδημα το οποίο ανέρχεται στο ποσό των 6.030 ευρώ ετησίως
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 9.045 ευρώ ετησίως
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 10.854 ευρώ
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 12.663 ευρώ
- νοικοκυριά με δύο ενήλικες και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 14.472 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και ένα εξαρτώμενο παιδί ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 7.839 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και δύο εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 9.648 ευρώ
- νοικοκυριά με έναν ενήλικα και τρία εξαρτώμενα παιδιά ηλικίας κάτω των 14 ετών με εισόδημα το οποίο ανέρχεται σε 11.457 ευρώ

¹ Το ισοδύναμο μέγεθος του νοικοκυριού υπολογίζεται με βάση την τροποποιημένη κλίμακα του ΟΟΣΑ, σύμφωνα με την οποία ορίζεται συντελεστής στάθμισης 1 για τον πρώτο ενήλικα, 0,5 για το δεύτερο ενήλικα και μέλη 14 ετών και άνω και 0,3 για παιδιά 13 ετών και κάτω.

3. Ως προϋπόθεση ένταξης στο πρόγραμμα της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου, ακολουθούνται επίσης κριτήρια τα οποία ορίζει το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας και Ισότητας του Δήμου Νεάπολης-Συκεών, ανάλογα με τη δυναμικότητα και τις δυνατότητές του.

Εφόσον πληρούν τα παραπάνω κριτήρια, οι παρακάτω οικογένειες/νοικοκυριά θα εντάσσονται κατά προτεραιότητα:

- i Μονογονεϊκές οικογένειες όπου ο/η γονέας είναι μακροχρόνια άνεργος/η
- ii Οικογένειες με ανήλικα τέκνα όπου και οι δύο γονείς είναι μακροχρόνια άνεργοι
- iii Οικογένειες με παιδί/ιά με αναπηρία
- iv Οικογένειες που αντιμετωπίζουν έκτακτο και σοβαρό γεγονός το οποίο πλήττει άμεσα την οικονομική τους κατάσταση (μετά από σχετική κοινωνική έκθεση της κοινωνικής υπηρεσίας του Δήμου)
- v Πολύτεκνες οικογένειες
- vi Οικογένειες με ανήλικα τέκνα
- vii Μοναχικά άτομα άνω των 65 ετών

Οι ωφελούμενοι θα επανεξετάζονται τουλάχιστον κάθε έτος σε ότι αφορά στις προϋποθέσεις ένταξής τους προκειμένου να διαπιστωθεί πιθανή αλλαγή στην κοινωνικο-οικονομική τους κατάσταση.

ΑΡΘΡΟ 7°

Δικαιολογητικά εγγραφής

Τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για την ένταξη στο πρόγραμμα της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι:

(I) Υποχρεωτικά δικαιολογητικά, για όλους/-ες τους/τις υποψηφίους δυνητικούς δικαιούχους:

- 1) Αίτηση του/της ενδιαφερομένου/-ης, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
- 2) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
- 3) Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου και άδειας παραμονής σε ισχύ.
- 4) Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας από τον Δήμο ή αντίγραφο λογαριασμού δημόσιας επιχείρησης κοινής ωφελείας ή αντίγραφο μισθωτηρίου συμβολαίου, από το οποίο πιστοποιείται η διεύθυνση κατοικίας.

- 5) Αντίγραφο της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (έντυπο Ε1) και αντίγραφο του εκκαθαριστικού σημειώματος όλων των μελών του νοικοκυριού.
- 6) Αντίγραφο δήλωσης στοιχείων ακινήτων (έντυπο Ε9) ή υπεύθυνη δήλωση περί μη κατοχής ακίνητης περιουσίας όλων των προστατευόμενων μελών.
- 7) Μία μικρή φωτογραφία τύπου διαβατηρίου του/της αιτούντος/αιτούσας.

(ΙΙ) Δικαιολογητικά, κατά περίπτωση, ανάλογα με την κατάσταση του/της υποψηφίου/-ας-δυννητικού δικαιούχου:

- 1) Πρόσφατη βεβαίωση ανεργίας σε ισχύ, εφόσον πρόκειται για άνεργο/-η (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 2) Επίσημη Ιατρική Γνωμάτευση, εφόσον υπάρχει πρόβλημα υγείας (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 3) Γνωμάτευση Πρωτοβάθμιας Επιτροπής περί ποσοστού αναπηρίας ή Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), εφόσον πρόκειται για Άτομα με Ειδικές Ανάγκες (των αιτούντων ή και προστατευόμενων μελών).
- 4) Αντίγραφο εξατομικευμένης έκθεσης κοινωνικής έρευνας από αρμόδια δημόσια ή δημοτική υπηρεσία, εφόσον υπάρχει, με την οποία μπορεί να διαπιστωθεί η κοινωνική κατάσταση, οι συνθήκες και οι δυσχέρειες διαβίωσης του ατόμου ή της οικογένειας (διάσταση, μονογονεϊκότητα, πολυτεκνία, αδυναμία εξυπηρέτησης, κλπ).
- 5) Βεβαίωση δανείου πρώτης κατοικίας.
- 6) Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Οι δικαιούχοι οφείλουν την επανυποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών για την παραμονή τους στο πρόγραμμα της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου κάθε έτος προκειμένου να επανεξεταστεί η εγκυρότητά τους.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της δομής και του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Ισότητας του Δήμου Νεάπολης-Συκεών. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν και τα μέλη της Ομάδας Έργου, που δεσμεύονται για την εχεμύθειά τους.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται από τους δικαιούχους σε συγκεκριμένη χρονική περίοδο η οποία θα δημοσιοποιείται κάθε φορά. Τα δικαιολογητικά συγκεντρώνονται και αξιολογούνται από τον/την Κοινωνικό Λειτουργό, όπως απαιτείται από τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων και όπως αρμόζει στο σεβασμό της ανθρωπίνης αξιοπρέπειας και στη διατήρηση της ανωνυμίας. Μετά τον έλεγχο και την αξιολόγηση

των υποβληθέντων αιτήσεων – δικαιολογητικών των υποψήφιων δικαιούχων, καθορίζονται οι τελικοί δικαιούχοι των υπηρεσιών της δομής.

ΑΡΘΡΟ 8°

Επιτροπή Διαχείρισης της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου συστήνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.4071/2012 11μελής Επιτροπή Διαχείρισης, περιλαμβανομένου και του/της Προέδρου της, η οποία εποπτεύει τη λειτουργία της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου. Στην Επιτροπή Διαχείρισης εκπροσωπούνται αναλογικά με τη δύναμή τους, οι δημοτικές παρατάξεις και συμμετέχει επιπλέον και προεδρεύει ο/η δήμαρχος ή οι οριζόμενοι από αυτόν αντιδήμαρχοι. Η επιτροπή διαχείρισης υποχρεούται να παρουσιάζει ανά εξάμηνο, στην οικονομική επιτροπή έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό. Η οικονομική επιτροπή εγκρίνει με απόφασή της το διαχειριστικό απολογισμό. Η απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του δήμου.

ΑΡΘΡΟ 9°

Κάρτα Δικαιούχου

1. Η κάρτα δικαιούχου της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου χορηγείται σε όποιο άτομο πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 6 του παρόντος Κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχο.
2. Η κάρτα δικαιούχου είναι αυστηρά προσωπική και αναγράφει τα στοιχεία του/της δικαιούχου. Όταν πρόκειται για οικογένεια που συμβιώνει αρμονικά θα χορηγείται μόνο μια (1) κάρτα δικαιούχου και όχι σε κάθε μέλος της ξεχωριστά.
3. Η κάρτα δικαιούχου εκδίδεται με ισχύ ενός (1) έτους. Στην κάρτα αναγράφεται το χρονικό διάστημα που ισχύει για τη χρήση των υπηρεσιών της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου. Η κάρτα ανανεώνεται εφόσον κρίνεται απαραίτητο υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει στο μεταξύ μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του/της δικαιούχου.
4. Εάν ο/η κάτοχος – δικαιούχος της κάρτας, δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος/η ίδια στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, λόγω ηλικίας ή άλλων προβλημάτων υγείας, το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας Ισότητας, με μέριμνα του Δήμου, μπορεί να

αναλαμβάνει την μεταφορά των προϊόντων στην κατοικία του/της, εφόσον υπάρχει σχετική δυνατότητα.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου και να τηρούν ότι προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό.
2. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό του προγράμματος.
3. Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τις ανάγκες του, τα οποία θα ετοιμάζονται και παραδίδονται από το προσωπικό της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε πακέτο ή άλλη κατάλληλη συσκευασία.
4. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου για ένα (1) έτος, με τη λήξη του οποίου θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για να επαναξιολογηθούν.
5. Δικαιούχος δύναται να απωλέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου εφόσον συντρέχει για το δικαιούχο μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
 - Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό.
 - Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβειά τους δικαιολογητικά.
 - Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση σύμφωνα με την παράγραφο 4 του παρόντος άρθρου ή έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση η οποία απορρίφθηκε.
 - Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου και υπάρξει έγγραφη καταγγελία για αυτό.
 - Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και δεν ενημερώσει αμέσως το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Αλληλεγγύης, Εργασίας και Ισότητας του Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληροί πλέον τα κριτήρια για τη λήψη των παροχών της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου.

6. Οι υπάλληλοι της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε συνεργασία με την Ομάδα Έργου, εάν συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες (εδάφιο 5) περιπτώσεις, δύναται να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από το Κοινωνικό Παντοπωλείο (και συσσίτιο) και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους όπου στεγάζεται/ονται.

ΑΡΘΡΟ 11°

Τήρηση Αρχείων

Τα αρμόδια στελέχη της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου θα τηρούν τα ακόλουθα αρχεία:

1. Ημερήσια παρουσιολόγια των στελεχών της δομής
2. Μητρώο ωφελούμενων
3. Ατομικός φάκελος ωφελούμενων
4. Αρχείο επιλογής / αντικατάστασης ωφελούμενων
5. Έντυπο και ψηφιακό υλικό συναντήσεων – συνεργασιών δικτύωσης με αναφορά των στοιχείων των συμμετεχόντων, ημερομηνία, ημερήσια διάταξη, έγγραφα συμφωνιών, site, κλπ ανάλογα με το είδος της δράσης)
6. Ημερήσιες καρτέλες καταγραφής εισερχομένων στη δομή
7. Κατάλογος εισερχομένων προϊόντων ανά πηγή και ανά κατηγορία ειδών
8. Φάκελος δράσεων δικτύωσης και δημοσιότητας
9. Μηνιαία έκθεση πεπραγμένων της δομής

ΑΡΘΡΟ 12°

Πόροι της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου

Η χρηματοδότηση της Δομής Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου καλύπτεται είτε από εθνικούς πόρους είτε από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Προγράμματος Κεντρική Μακεδονία της Δράσης 4.11.8-Συνεχιζόμενες δομές παροχής βασικών αγαθών. Παράλληλα η Δομή Παροχής Συσσιτίου και Κοινωνικού Παντοπωλείου δύναται να χρηματοδοτηθεί μέσω της προσέλκυσης πόρων από δωρεές.

Τέλος, ο Δήμος μπορεί να πραγματοποιεί προμήθειες τροφίμων και άλλων ειδών ανάλογα με τους διαθέσιμους δημοτικούς οικονομικούς πόρους και τις ανάγκες των πολιτών.

ΑΡΘΡΟ 13°

Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δεν ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 14°**Ισχύς του Κανονισμού**

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ο Κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νεάπολης-Συκεών, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Γουσόπουλος Αλέξανδρος, Τριλυράκης Σταύρος, Κορομπόκη Παναγιώτα, Λαθήρας Ιωάννης, Κυπραίου Μαρία και Λιβάκα Γεωργία, έδωσαν λευκή ψήφο και δεν υπολογίζονται στα παρόντα μέλη

Η απόφαση αυτή πήρε αριθ. 265/2024

Αναθέτει στον κ. Δήμαρχο να προβεί στις παραπάνω ενέργειες.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΣΟΥΚΑΛΑ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ

Η ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΚΑΪΛΑΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Απατσίδης Δημήτριος
Γαλανός Αριστείδης
Γκατζές Στέλιος
Συμεωνίδης Απόστολος
Γενίτσαρη Παρασκευή
Ωραιόπουλος Λάζαρος
Τερζίδου Αλεξάνδρα
Αλεξιάδου Ιωάννα
Βουλγαρίδης Μιχαήλ
Παπάζογλου (Πενλόγλου) Απόστολος
Ρουμελιώτης Στυλιανός
Ανταβαλής Βασίλειος
Ζαρίφης Ιωάννης
Δόλια-Χαριτίδου Σταυρούλα
Βαρυτιμιάδης Ιωάννης
Ευθυμιάδου Πολυξένη
Καστανίδης Γεώργιος
Στιντσιούδης Μηνάς
Βαρσάμης Νικόλαος
Ανδριανίδου Σοφία
Δασκαλάκη – Νιάρχου Ευγενία
Δεντισικιώτης Αθανάσιος